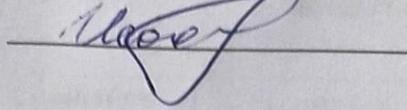


СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета



УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Рамазанов И..А.



**План работы
родительского комитета
МКОУ «СОВХОЗНАЯ СОШ»
на 2023– 2024 учебный год**

Цель:

Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Организация работы родительских советов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

Направления деятельности:

Взаимоотношения с родителями обучающихся.

- Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ПДН.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.

1.	Сентябрь	<p>1. Распределение обязанностей: выбор председателя, секретаря родительского комитета.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2023-2024 учебный год.</p>
2.	Ноябрь	<p>1. Оро совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.</p> <p>2. Рейд по организации горячего питания и внешнего вида учащихся.</p> <p>3. Подготовка ко общешкольному родительскому собранию</p>
3.	Декабрь	<p>1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся 1-4 классов.</p> <p>2. Информация о внеурочной деятельности в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.</p> <p>3. Подготовка классных коллективов к Новому году и праздникам</p>
4.	Февраль	<p>1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся 1-4 классов.</p> <p>2. Оро совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.</p>
5.	Апрель	<p>1. О государственной итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?».</p> <p>2. Летний трудовой отдых учащихся</p> <p>3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».</p>
6.	Май	<p>1. Организация праздника «Последнего звонка» в 9, 11 классах.</p> <p>2. Подготовка школы к новому 2024-2025 учебному году</p>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575727

Владелец Рамазанов Иса Абдулкеримович

Действителен с 05.11.2023 по 04.11.2024