|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:****Заместитель директора** **МКОУ «Совхозная СОШ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Андреева****«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год** | **УТВЕРЖДАЮ:** **Директор МКОУ «Совхозная СОШ»** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Г.Магомедгаджиев «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год** |

**ПЛАН РАБОТЫ**

***СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА***

***МКОУ «СОВХОЗНАЯ СОШ»***

***на 2021-2022 год.***

***Аракчеевой Риммы Владимировны***

2021 год

***Цель работы социального педагога*:** создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе.

**Задачи :**

1. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования.
2. Осуществление мер профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, содействующих развитию позитивных интересов детей, их полезной деятельности во внеучебное время.
3. Профилактика и   ликвидация педагогической   и социальной запущенности обучающихся.
4. Выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в    совершение преступлений и антиобщественных действий.

**Поставленные задачи на 2021-2022г. реализовывать через:**

* Изучение особенностей семейного воспитания, социальных условий обучения, воспитания учащихся;
* повышение ответственности родителей за создание условий для обучения, воспитания и развития;
* обеспечение социальной защиты личности учащихся;
* коррекция и контроль девиантного поведения учащихся;
* обеспечение взаимодействия педагогических работников по проведению системы воспитательных мероприятий, обеспечивающих коррекцию девиантного поведения учащихся;
* индивидуальную и групповую работу с учащимися, родителями;
* совместную работу с социальными структурами города;
* работу Совета профилактики;
* систематический контроль за посещаемостью учащихся.

**Основные функции социально-педагогической деятельности:**

**Профилактическая:**

 Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личного развития, психологического и физического социального статуса семьи;

Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся.

**Защитно-охранная:**

Создание банка данных семей;

Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;

Индивидуальные беседы и групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

**Организационная:**

Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися;

Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями;

Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования

**Формы работы:**

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних используют разнообразные формы работы:

• выявление семей, находящихся в социально-опасном положении;

• рейды по неблагополучным семьям;

• деятельность Совета профилактики школы;

• индивидуальные беседы с учащимися, родителями;

• работа с документами;

• диагностика;

• индивидуальные и групповые консультации;

• содействие в участии в системе внеучебной деятельности школы;

• работа по профориентации;

• семинары-совещания по проблемам профилактики социального сиротства и семейного неблагополучия;

• родительские собрания («О повышении ответственности родителей за воспитание детей»), общешкольные, собрания с участием членов КДН, сотрудников других органов и учреждений системы профилактики;

• организация отдыха и оздоровления детей из малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально-опасном положении;

• оказание несовершеннолетним психолого-педагогической помощи;

• организация занятости и временной трудовой деятельности несовершеннолетних и детей из семей, находящихся в социально опасном положении.

**Методы работы**:

• анкетирование; тестирование;

• наблюдение;

• опрос; беседа; рефлексия;

• убеждение;

• анализ документов;

• метод «педагогического взрыва»;

• метод поощрения;

• метод убеждения;

• методика организации коллективной творческой деятельности;

• индивидуальная консультация;

• создание ситуации успеха в социально-значимой деятельности и др.;

• тренинги социальных навыков и модификации поведения;

• индивидуальная педагогическая поддержки.

**Циклограмма работы социального педагога**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понедельник** | Подготовка мероприятий, анкетирования, диагностики и др. |
| **Вторник** | Посещение семей, анкетирование, диагностика и др. |
| **Среда** | Групповые занятия, тренинги, мероприятия |
| **Четверг** | Консультации с обучающимися, родителями, педагогами |
| **Пятница** | Работа с документацией |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Сентябрь** | **Ответственные** | **Итоги** |
| **Организационно-методическая****работа** |

|  |
| --- |
| 1.Составление социального паспорта классов.  |

2.Составление социального паспорта школы.3. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета:

|  |
| --- |
| • уклоняющихся от учебы в возрасте от 6 до 15 лет; • подростков, находящихся в социально опасном положении; • состоящих на внутришкольном учете; • состоящих на учете в КДН : • состоящих на учете в ПДН; • проживающих в малоимущих семьях; • учащихся из многодетных семей; • детей-инвалидов; • детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; • национальность;  |

 | Классные руководители;Социальный педагог;Социальный педагог; | Социальные паспорта классов.Социальный паспорт школыТаблицы, списки |
|  | 4. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска). | Классные руководители, социальный педагог | Списки |
|  | 5. Утверждение состава школьного Совета по профилактике. | Администрация школы | Протокол |
|  | 6. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на учете. | социальный педагог | План работы с данными учащимися |
|  | 7. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей. | социальный педагог | Картотека |
|  | 8. Вовлечение обучающихся группы «риска» в кружковую и секционную деятельность. |  | РекомендацииОтчет |
| **Работа с обучающимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах.6. Как уберечь себя от желания совершить плохой поступок.7. Беседа на тему: Можно ли радоваться чужому горю. | Социальный педагог;Классные руководители.6-7кл | Списки, беседы, предупреждение родителей.БеседыРекомендацииАктыСписки, беседы, предупреждение родителей. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог;Классные руководители;Педагог - Психолог. | Рекомендации |
| **Взаимодействие служб** | 1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН и ЗП, ПДН.2. Организационное заседание Совета по профилактике.3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения.4. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).5. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.6. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | СоциальныйПедагог;Специалисты ПДН, КДНиЗП. | КартотекаПротоколСовместный планСовместный планАкты |
| **ОКТЯБРЬ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета.

|  |
| --- |
| 1. Контроль социально-бытовых условий опекаемых детей.
 |

3. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их семьями.3. Оформление документации. | Социальный педагог;Классные руководители. | СпискиАктыРекомендации |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. Анкетирование учащихся. Выявление способностей и интересов учащихся группы «риска».6. Мероприятие на тему: «Я - хозяин своей судьбы7. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми:- «Ответственность родителей за воспитание. Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей».8. Классный час на тему: «Мой внешний вид» | Социальный педагог;Классные руководили.Социальный педагог;ПсихологСоциальный педагог;Социальный педагог;Социальный педагог;Кл.рук. 8 класса | СправкаБеседыБеседыАктыАнализ анкетированияСценарийБеседыБеседаСценарий |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. | Рекомендации |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул.3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).4. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.5. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; СоциальныйПедагог;Педагог - Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДНиЗП. | ПротоколАкты |

|  |  |
| --- | --- |
| **НОЯБРЬ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения.2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся.3. Оформление документации социального педагога.4. Выпуск информации по теме: «Причины агрессивного поведения ребенка». | Социальный педагог. | Рекомендации |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. Месячник профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганда правовых знаний среди несовершеннолетних и родителей «Подросток и закон» | Социальный педагог;Классные руководители;Инспектор ПДН. Социальный педагог;Социальный педагог, Зам по воспит.работе | Справка за месяц.БеседыБеседыАктыПлан, отчет |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. | Рекомендации |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | СоциальныйПедагог;Педагог - Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДН. | ПротоколАкты |
| **ДЕКАБРЬ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.2. Оформление документации.3. Обновление уголка социального педагога.4. Организация буклетов ЗОЖ. | Классные руководители;Социальный педагог. | ОтчетБуклеты |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно - бытовых условий проживания детей.5. Проведение мероприятия, посвященного Дню борьбы со СПИДом.6. Круглый стол: «Нетрадиционные религиозные объединения. Чем они опасны? | Социальный педагог;Классные руководители;Педагог - Психолог.Соц.педагогЗам по восп.работеСоц.педагогЗам по восп.работе | СправкаБеседыБеседыАктыСценарий мероприятияПлан, отчет |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. | Рекомендации |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | СоциальныйПедагог;Педагог - Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДН. | Протокол |
| **ЯНВАРЬ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Корректировка плана работы.2. Корректировка социального паспорта школы.3. Оформление документации. | Социальный педагог;Классные руководители. | План работыСоциальный паспорт школы |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. Работа с детьми группы «риска» по предупреждению неуспеваемости.6. Консультирование родителей, проведение профилактических бесед обучающихся «группы риска» и семей СОП по вопросам взаимодействия с детьми: «Семейные традиции. Их роль в воспитании ребенка».7. Информационные часы на темы «Правила поведения в интернете»8. Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения.9. Классный час «Профилактика наркомании. Организм ребёнка и наркотики» | Социальный педагог;Классные руководители. | СправкаБеседыБеседыАктыБеседыКонсультации |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье». | Социальный педагог. | Рекомендации |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители;СоциальныйПедагог;Педагог - Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДНиЗП. |  |
| **ФЕВРАЛЬ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Оформление стенда «Подросток и закон».2. Оформление документации. | Социальный педагог. |  |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей, дети, которые находятся под опекой с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. Анкетирование обучающихся 8-11 классов «Легко ли со мной общаться». 6.  «Экология и здоровье»7. Классный час: «Зона риска»;8.Классный час «Как стать счастливым в семье» | Социальный педагог;Классные руководители.6 класс10 класс8 класс | Акты |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении» | Социальный педагог. |  |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; СоциальныйПедагог;Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДН. |  |
| **МАРТ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории ТЖС, опекаемых, «группы риска».2. Оформление документации. | Социальный педагог;Классные руководители. |  |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. «За что ставят на учет в полицию?» | Социальный педагог;Классные руководители. |  |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |  |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; СоциальныйПедагог;Педагог - Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДН. |  |
| **АПРЕЛЬ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Обновление уголка социального педагога.2. Оформление документации. | Социальный педагог. |  |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. «Свободное время – для души и с пользой, или чем занят ваш ребенок?».6. Групповое занятие на тему: «Профилактика агрессивного поведения».7. Беседы «Основы нравственных взаимоотношений девушек и юношей»:- о скромности и девичьей гордости;- любовь и дружба в жизни человека;- час поэзии о любви;- этика взаимоотношений девушек и юношей. | Социальный педагог;Классные руководители. |  |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |  |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; СоциальныйПедагог;Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДН. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **МАЙ** |  |
| **Организационно-методическая****работа** | 1. Оформление документации2. Анализ работы социального педагога за год.3. Оформление отчетной документации.4. Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и ПДН. | Социальный педагог;Классные руководители. |  |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.5. Внеклассное мероприятие для обучающихся 5-9 классов «Знай, помни, выполняй».6. Классный час на тему: «Терроризму скажем-нет!»7. Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения» | Социальный педагог;Классные руководители. |  |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог.Классные руководители. |  |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.2. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; СоциальныйПедагог;Педагог - Психолог;Зам. директора по ВР;Специалисты ПДН, КДН. |  |

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Андреева

Социальный педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.В.Аракчеева